

<p>ALLEGATO B-3</p> <p>Forme speciali di vendita (L.R. n° 5/2006 – D.Lgs. n° 59/2010)</p> <p>Si usa per: <i>Spacci interni, vendita al domicilio del consumatore, vendita per corrispondenza e tv, commercio elettronico (tramite internet), vendita mediante apparecchi automatici</i> (per apparecchi automatici il presente modello si usa solo per la prima installazione nel Comune, mentre per tutte le modifiche successive è richiesto l'invio del solo mod. F17)</p>	<p>Al presente modello devono essere associati i seguenti ulteriori moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C1, C2, C3, C4 o C5 a seconda dell'iniziativa da realizzare - D1 sempre - D2 ed E1 per attività nel settore alimentare - E2 in caso di vendita dell'usato - E7 in caso di vendita di prodotti alcolici - E9 in caso di vendita di prodotti fitosanitari - E15 in caso di vendita al minuto di bombole di GPL per combustione - E16 o A11 a seconda della destinazione delle acque di scarico, se presenti - F23 per attività esercitate sul demanio marittimo <p><i>N.B: Per particolari caratteristiche dell'iniziativa da realizzare, dell'attività da esercitare o in conseguenza di particolari vincoli gravanti sulla zona, verificare presso il SUAP la necessità di ulteriori modelli</i></p> <hr/> <p>[Riservato all'ufficio SUAP] Il presente modello comporta l'attivazione di uno fra i seguenti endoprocedimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Commercio - spacci interni di vendita: esercizio dell'attività - Commercio - vendita al domicilio del consumatore - esercizio dell'attività - Commercio - vendita per corrispondenza/TV/Internet: esercizio dell'attività - Commercio - vendita per mezzo di distributori automatici - esercizio dell'attività <p>Ed inoltre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fascicolo informatico CCIAA
--	--

1. Dati generali dell'intervento

Le dichiarazioni contenute in questo modello sono connesse a quelle riportate su tutti i documenti trasmessi al SUAP contestualmente al primo avvio della pratica e indicati nel modello di riepilogo, ovvero (per i casi di integrazioni successive) alla pratica indicata nel modello F9.

2. Specifiche relative all'attività

Il sottoscritto (nome e cognome)

I cui dati anagrafici completi sono contenuti nella dichiarazione autocertificativa unica

DICHIARA

Quanto contenuto nei seguenti quadri:

N.B: In caso di variazioni in attività già esistenti, riportare di seguito i dati corrispondenti alla nuova situazione

2.1 – Tipologia dell'esercizio

<input type="checkbox"/>	Vendita al domicilio del consumatore	Indicare le generalità dei soggetti incaricati della vendita:
<input type="checkbox"/>	Vendita per mezzo di apparecchi automatici	Riportare l'ubicazione dei singoli apparecchi a cui si riferisce la presente dichiarazione, indicando, in caso di apparecchi su area pubblica, gli estremi della concessione: <i>N.B: La vendita mediante apparecchi automatici effettuata in apposito locale ad essa adibito in modo esclusivo, e' soggetta alle medesime disposizioni concernenti l'apertura di un esercizio di vendita. In tal caso, oltre al presente modello, occorre allegare il modello B1.</i>
<input type="checkbox"/>	Vendita per corrispondenza, tramite catalogo inviato al domicilio del consumatore	Denominazione catalogo:

<input type="checkbox"/>	Vendita per radio/televisione	Emittenti radio o TV utilizzate:
<input type="checkbox"/>	Vendita tramite internet	Indirizzo del sito web:
<input type="checkbox"/>	Vendita tramite altri sistemi di comunicazione	Descrizione dei sistemi utilizzati:
<input type="checkbox"/>	Spacci interni	Specificare Ente o struttura presso cui è ubicato lo spaccio:
		<input type="checkbox"/> Il sottoscritto dichiara che l'attività di vendita sarà effettuata esclusivamente a favore di coloro che hanno titolo ad accedere ai locali dell'ente/struttura ospitante

2.2 – Settori merceologici e superfici

<input type="checkbox"/>	Settore Alimentare	<i>(solo per spacci interni)</i> Specificare superficie di vendita:
<input type="checkbox"/>	Settore Non Alimentare	<i>(solo per spacci interni)</i> Specificare superficie di vendita:

2.3 – Altre notizie

Indicare nel dettaglio le caratteristiche dell'attività prevalente e secondaria:

(per vendita a domicilio, corrispondenza, catalogo, radio/TV, internet, altri sistemi di comunicazione) Indicare ubicazione del deposito delle merci:

2.4 – Soggetti in possesso dei requisiti morali

Indicare di seguito i nominativi dei soggetti cui è richiesto il possesso dei requisiti morali, ognuno dei quali deve compilare l'allegato D1:

1.	6.
2.	7.
3.	8.
4.	9.
5.	10.

- In caso di ditte individuali, i requisiti morali devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale preposto.*
- Per ogni categoria di soggetto collettivo sono indicate le persone che devono essere in possesso dei requisiti morali, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 71 comma 5 del D.Lgs. 59/2010 e dell'art. 85 del D.Lgs. n° 159/2011:*
 - per le associazioni: chi ne ha la legale rappresentanza;*
 - per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile: il legale rappresentante e gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;*
 - per le società di capitali, anche il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero il socio in caso di società con socio unico;*
 - per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile "e per i gruppi europei di interesse economico": chi ne ha la rappresentanza e gli imprenditori o società consorziate;*
 - per le società semplice e in nome collettivo: tutti i soci;*
 - per le società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari;*
 - per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile: coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;*
 - per i raggruppamenti temporanei di imprese: le imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti;*
 - per le società personali: tutti i soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.*
- Oltre a quanto sopra, per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica, i requisiti morali devono essere posseduti anche dai soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, dal sindaco, nonché dai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.*
- In caso di ditte individuali, società, associazioni od organismi collettivi in cui viene nominato un preposto per l'esercizio dell'attività, la dichiarazione deve essere sottoscritta anche dal preposto.*

2.5 – Soggetto in possesso dei requisiti professionali (solo per settore alimentare)

Per le ditte individuali, i requisiti professionali devono essere posseduti dal titolare o da un altro soggetto specificamente preposto. Per le società, associazioni o organismi collettivi i requisiti professionali devono essere posseduti dal legale rappresentante o da un altro soggetto specificamente preposto.

N.B: Il soggetto indicato di seguito deve compilare il modello D2

Cognome	Nome
Data di nascita	Luogo di nascita

2.6 – Dichiarazioni generali

- Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi previsti dalle vigenti norme per l'esercizio dell'attività
- (solo per gli spacci interni) Il sottoscritto dichiara di aver rispettato, relativamente ai locali dell'esercizio, i regolamenti locali di polizia urbana, i regolamenti locali di polizia annonaria e igienico-sanitaria, i regolamenti edilizi, le norme urbanistiche e quelle relative alla destinazione d'uso e all'agibilità dei locali

2.7 – Allegati

- (solo per gli spacci interni) Planimetria QUOTATA in scala 1:100 o 1:200 dell'esercizio, con evidenziate la superficie di vendita (come definita dalla L.R. n° 5/2006) distinta per alimentare e non alimentare, e quella destinata a magazzini, servizi, unici. In caso di ampliamento deve essere indicata la superficie preesistente e quella che si intende realizzare.

3. Note

4. Data e firma

Luogo e data

Documento da firmare digitalmente ai sensi del DPR.28 dicembre 2000, n. 445, e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Firma dell'interessato

Riportare da tastiera il nominativo del firmatario (indicato al quadro 2) →

N.B.: In caso di procura speciale ai sensi dell'art. 1392 C.C., il presente modello va sottoscritto con firma autografa dal soggetto delegante e conservato in originale dal procuratore, il quale provvederà a firmare digitalmente il modello inviato al SUAP.

N.B: Il presente documento, sottoscritto mediante firma digitale, costituisce ad ogni effetto di legge copia originale, con l'efficacia prevista dall'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

Esso è inviato al SUAP esclusivamente per via telematica, non essendo prevista alcuna trasmissione di documentazione su supporto cartaceo.

Cronologia degli aggiornamenti del modello: **B3**

Data	Modifica apportata	La modifica è sostanziale, e comporta l'obbligo di ricompilazione in caso di utilizzo di versioni precedenti?
01/07/2013	Al quadro 2.1, nella sezione vendita mediante apparecchi automatici aggiunto il rimando al mod. B1 in caso di locali adibiti esclusivamente alla vendita	No
22/06/2013	Inserito nel frontespizio il riferimento al modello F23	No
02/03/2013	Modificato il quadro 2.4 per adeguamento al D.Lgs. n° 159/2011	Sì
07/01/2013	Allegati: eliminazione dell'obbligo di firma da parte di un tecnico abilitato sulla planimetria dell'attività	No
14/09/2012	Adeguamento del modello alle disposizioni del D.Lgs. n° 147/2012 Modificate le istruzioni di compilazione dei quadri 2.4 e 2.5	Sì
26/06/2012	Modificata l'intestazione, con l'indicazione degli endoprocedimenti connessi e degli ulteriori modelli collegati Modificato il quadro 1 Modificato il quadro firma Modificato l'elenco degli allegati Aggiunto il quadro 3 "note" Eliminata la necessità della sigla in ogni pagina	No